

Schoolgids

2020-2024



R.K.B.S. Don Bosco

R.K.B.S. Don Bosco Terpad 1 | 1771 RZ Wieringerwerf | 0227 602 204 | directeur.donbosco@sarkon.nl | www.rkdonbosco.nl

Inhoudsopgave

Woord vooraf	5
De school	6
1.1 Het dorp	6
1.2 Stichting Sarkon	6
2. Missie en visie van de school	7
2.1 Kernwaarden	7
2.2 De missie	8
3. De Rooms-katholieke grondslag	2
3.1 In de praktijk	2
3.2 Vieringen	2
4. Sfeer in school	3
4.1 Positive Behavior Support (PBS)	3
4.2 Pesten	3
5. De organisatie van het onderwijs	4
5.1 De organisatie van de school	4
5.1.1 De onderbouw	4
5.1.2 De bovenbouw	5
5.2 Actief en interactief leren	5
6. Naar school om te leren en te ontwikkelen	6
6.1 Kerndoelen	6
6.2 Vakgebieden	6
7. Medewerkers	10
7.1 Het team	10
7.2 De directeur	10
7.3 Interne begeleiding	10
7.4 Groepsleerkrachten	10
7.5 Onderwijsassistent	10
7.6 Onderwijsondersteunend personeel	10
7.7 Stagiaires	10
7.8 Vrijwilligers	10
7.9 Vervanging van afwezige leerkrachten	11

7.10 Scholing van de leerkrachten	11
8. Zorg voor de leerlingen	12
8.1 Interne begeleider	12
8.2 Het leerlingvolgsysteem	12
8.3 Kinderen met extra begeleiding	12
8.4 Doubleren	12
8.5 Meerkunners	13
8.6 Passend onderwijs	13
8.7 Extra zorg	13
8.8 Het samenwerkingsverband	14
8.9 Verwijzen naar speciaal onderwijs	15
8.10 Externe hulp buiten de school	15
8.11 Afkomstig van een andere basisschool	15
8.12 Jeugdgezondheidszorg	15
8.13 Externe dyslexiebegeleiding	15
8.14 Wijkteam	16
8.15 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	16
8.16 Protocol 'schorsing en verwijdering'	16
9. Het voortgezet onderwijs	17
10. Kwaliteit van het onderwijs op de Don Bosco	18
10.1 De onderwijsinspectie	18
10.2 Verbeterplannen	18
11. Ouders	19
11.1 Ouderbetrokkenheid op de Don Boscoschool	19
11.2 De ouderraad (OR)	19
11.2.1 De jaarvergadering	19
11.3 De Medezeggenschapsraad (MR)	20
11.4 GMR	20
12. Klachtenregeling	21
12.1 Algemene klacht	21
12.2 Klacht machtsmisbruik	21
12.3 Externe vertrouwenspersoon	21
12.4 Klachtencommissie algemene aard en machtsmisbruik	22

13. Praktische zaken	23
13.1 Aansprakelijkheid	23
13.2 Buitenschoolse activiteiten	23
13.3 Kinderopvang en buitenschoolse opvang	23
13.4 Eten en drinken	23
13.5 Kwieb	23
13.6 Fietsend naar school	23
13.7 Foto's en video opnames	24
13.8 Gymkleding	24
13.9 Hoofdluis	24
13.10 Huisdieren	24
13.11 Informatie over uw kind	24
13.12 Inschrijven	24
13.13 Kledingvoorschriften	24
13.14 Mobiele telefoons	25
13.15 Nieuwsbrief	25
13.16 Ouderavonden	25
13.17 Recycling	25
13.18 Regeling participatie schoolgaande kinderen	25
13.19 Schoolplein	25
13.20 Schoolreisje en schoolkamp	25
13.21 Vakantie en vrije dagen	26
13.22 Verkeersveiligheid	26
13.23 Veiligheidseisen	26
13.24 Verjaardagen	26
13.25 Website	26
13.26 Ziekte	27
14. Sponsoring	28
15. Nawoord	28

Woord vooraf

Wij willen u voorstellen: RKBS Don Bosco. Aangenaam kennis met u te maken.
U heeft de Don Bosco gekozen als basisschool voor uw kind of u bent geïnteresseerd in de school.
De Don Bosco is een dorpschool die midden in Wieringerwerf staat.

Onze school biedt een veilige omgeving, waar ieder kind leert dat het zichzelf mag zijn, nieuwsgierig en vol zelfvertrouwen de maatschappij tegemoet kan treden. Daarin willen we hen graag zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid leren.

Onze school is een sociaal trefpunt en we streven naar een transparante organisatie waarin we open communiceren. Onze school is een katholieke school, maar staat open voor alle kinderen met een andere levensbeschouwing. Naast catechese wordt er aandacht besteed aan andere geestelijke stromingen.

Dit is de algemene schoolgids voor de periode 2020-2024 en sluit aan bij het schoolplan voor dezelfde periode. Naast dit algemene deel zal de school jaarlijks een katern uitgeven met de praktische informatie voor dat betreffende schooljaar. In dit algemene deel kunt u lezen wat de uitgangspunten van de school zijn en op welke wijze de school vormgeeft aan het onderwijs.

Nieuwsgierig geworden naar deze dynamische school? Kom vooral eens binnen.
We zien ernaar uit u te ontmoeten!

Namens het team van de Don Bosco,
Inge Heijerman

1. De school

RKBS Don Bosco is een basisschool met een Rooms-Katholieke grondslag. De school bestaat uit ongeveer 220 leerlingen en 18 teamleden. De school is onderdeel van Stichting Sarkon.

RKBS Don Bosco

Terppad 1

1771 RZ Wieringerwerf

☎ Telefoonnummer: 0227 - 602204

E-mail: directeur.donbosco@sarkon.nl

Website: www.rkdonbosco.nl

1.1 Het dorp

Wieringerwerf is een dorp in de gemeente Hollands Kroon in de provincie Noord-Holland. De school telt ongeveer 220 leerlingen, verdeeld over 9 groepen. De leerlingenpopulatie is representatief voor de omgeving.

1.2 Stichting Sarkon

Stichting Sarkon is een samenwerkingsverband van 19 confessionele scholen in de kop van Noord-Holland. De scholen vallen onder een College van Bestuur met een bestuurskantoor in Den Helder.

Boven het College van Bestuur staat een Raad van Toezicht. Hoewel de scholen van Sarkon in de basis zelfstandig werken, zijn ze door de bestuurlijke krachtenbundeling beter in staat het onderwijs te verbeteren. Sarkon zorgt voor een goed personeelsbeleid, waarbij het personeel breed inzetbaar is. De organisatie wordt geleid door de voorzitter van het College van Bestuur, dhr. Gert Jan Veeter. Hij geeft leiding aan het directeurenberaad, vertegenwoordigt de scholen bij officiële instanties en draagt het beleid van Sarkon uit.

Andere Sarkon-scholen in gemeente Hollands Kroon zijn:

- RKBS 'H. Henricus', Hippolytushoef
- RKBS 'Titus Brandsma', Middenmeer
- RKBS 'De Marinx', 't Veld
- RKBS 'St. Antonius', Nieuwe-Niedorp
- RKBS 'Sporbuurt', Anna Paulowna
- RKBS 'St. Jan', Breezand

Naast de scholen in Hollands Kroon heeft Sarkon scholen in de gemeentes Den Helder, Schagen en Texel. Informatie over de Sarkon-scholen kunt u vinden op de website van Sarkon. www.sarkon.nl

Het adres van Stichting Sarkon is:

Bezoekadres: Drs. F. Bijlweg 8a

1784 MC Den Helder

Tel: 0223 - 67 21 50

Postadres: Postbus 6040,

1780 KA Den Helder

e-mail: info@sarkon.nl

2. Missie en visie van de school

Op RKBS Don Bosco vinden wij het van belang dat kinderen na acht jaar onderwijs op de Don Bosco kunnen zeggen: 'Ik heb het erg leuk gehad en ik heb veel geleerd'. Plezier en leren in school vinden wij erg belangrijk. Relatie en prestatie gaan daarom bij ons op school hand in hand. Leren is een sociaal proces wat je samen doet in de klas en in de school.

2.1 Kernwaarden

De gehanteerde normen en waarden komen voort uit de identiteit van de school. De katholieke grondslag geeft richting aan de waarden van de school. De missie en visie komen voort uit de kernwaarden van de school.

De kernwaarden van de school zijn:

- Plezier
- Respect
- Veiligheid
- Betrokkenheid
- Ontwikkeling
- Leren
- Samenwerken

Het logo van de school heeft een centrale plaats binnen de missie en visie van de school.



2.2 De missie

RKBS Don Bosco... een fijne plek om samen te spelen, te leren en te werken.

Op onze school zorgen wij er met elkaar voor dat iedereen zich veilig, gerespecteerd en betrokken voelt. Het (samen) leren en ontwikkelen staat centraal waarbij ieders talenten, eigenheid en intelligentie worden aangesproken.



De kinderen staan voor alle jongens en meisjes van de school, die samen met elkaar spelen, leren en werken.



De basis van de vlieger staat voor onze katholieke geloofsovertuiging. De vlieger bestaat uit verschillende kleuren, omdat alle kinderen met verschillende of geen geloofsovertuigingen samen de spil van de Don Bosco zijn.



De wortels zijn goed zichtbaar in het logo. Dat moet ook, want dat is waarmee de boom stevig staat en niet zomaar om kan vallen. De wortels staan tevens voor de kernwaarden van de school.



De stam staat symbool voor het kind en de relaties met anderen. Vanuit het kind (de wortels) wordt de weg bewandeld naar de ander, naar 'samen' en samenwerking.



Tenslotte komt de boom tot volle bloei en groei! Dit staat voor de ontwikkeling van alle kinderen en de samenwerking met elkaar.

RKBS Don Bosco werkt met het adaptieve concept om de onderwijsvisie vorm te geven. Adaptief onderwijs is een onderwijsconcept waarbij het kind centraal staat. Het schoolteam is bezig het concept verder te ontwikkelen en hierbij onderwijskundige keuzes te maken. Adaptief onderwijs is onderwijs dat voldoet aan een drietal basisbehoeften van leerlingen: Relatie, Competentie en Autonomie. Als aan de drie basisbehoeften voldaan wordt, komt het kind tot leren en zal het meer plezier hebben op school.

PLEZIER

relatie

De basisbehoefte relatie bepaalt het welzijn van het kind. De leerlingen voelen zich geaccepteerd en merken dat ze 'erbij horen'. Ze hebben het gevoel welkom te zijn en voelen zich veilig. De leerlingen kunnen zich ontwikkelen in 'relatie' met anderen. De sfeer van de leeromgeving is dus erg belangrijk.

competentie

Leerlingen ontdekken dat ze de taken die ze moeten doen, aankunnen. Competentie zegt iets over het zelfvertrouwen van leerlingen. Hierbij is het belangrijk dat de leerkracht weet wat de sterke en minder sterke kanten van een leerling zijn. Dat hij/ zij het onderwijs hieraan aanpast. Hierbij houdt de leerkracht ook rekening met de interesses van de leerlingen. Door rekening te houden met mogelijkheden en interesses van leerlingen blijft de betrokkenheid groot, waardoor de ontwikkeling van een kind beter verloopt. In het onderwijs besteedt RKBS Don Bosco veel aandacht aan zorgleerlingen die moeite hebben met bepaalde lesstof. Adaptief onderwijs houdt ook rekening met de sterke kanten van een leerling. Soms is juist meer uitdaging nodig.

autonomie

De basisbehoefte autonomie zegt iets over de zelfstandigheid van leerlingen. Leerlingen kunnen zelfstandig binnen een klassenorganisatie werken. Ze kunnen zelf oplossingen zoeken, keuzes maken en op hun eigen leerproces reflecteren. Natuurlijk zit hier een opbouw in. Leerlingen sturen in wezen (voor een deel) hun eigen leergedrag. Een goed doordachte klassenorganisatie ligt hieraan ten grondslag.

PBS
Burgerschap

focus op rekenen, lezen en taal
21st Century Skills

Life skills (Covey)

Van spelend leren naar onderzoekend leren

PLEZIER

3. De Rooms-katholieke grondslag

De Don Bosco is een basisschool met een Rooms-katholieke grondslag. Deze levensbeschouwing vormt voor de school een inspiratiebron. Dit betekent dat verantwoordelijkheid, rechtvaardigheid, liefde en respect belangrijke waarden zijn. Deze christelijke waarden zijn de basis van het dagelijks handelen van de leerkrachten. Zij zijn een voorbeeld voor de kinderen. De school probeert op die manier de kinderen deze christelijke waarden te laten ervaren. Dit betekent ook dat de kinderen leren open te staan voor verschillen in de samenleving, zoals mensen met een andere culturele achtergrond, religie of afkomst, zonder de eigen identiteit en tradities te verliezen. De Don Bosco is een gemeenschap van kinderen, leerkrachten en ouders, waar mensen elkaar waarderen. De school is een veilige omgeving, waarin ruimte is voor de eigenheid van mensen.

3.1 In de praktijk

In de praktijk is de Rooms-katholieke grondslag als volgt te zien:

- Leerkrachten handelen vanuit de christelijke waarden: verantwoordelijkheid, rechtvaardigheid, liefde en respect. Zij dagen kinderen uit om na te denken wat dit in de praktijk voor hen betekent.
- De school stimuleert samenwerken en zorgen voor elkaar.
- De kinderen ontwikkelen zich levensbeschouwelijk met behulp van een methode voor levensbeschouwing / catechese (Hemel en Aarde).
- Het gezamenlijk vieren van Sint Maarten, Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval, Palmzondag en Pasen.
- De kinderen krijgen de mogelijkheid deel te nemen aan de eerste communie.
- Aan het eind van groep 8 zijn de kinderen bekend met de inhoud en betekenis van de tradities en rituelen van de katholieke levensbeschouwing.
- Aan het eind van groep 8 hebben de kinderen een basiskennis verworven van verschillende geestelijke en levensbeschouwelijke stromingen.

3.2 Vieringen

Vieringen nemen op onze school een belangrijke plaats in. Bij feesten en vieringen zijn verhalen en tradities belangrijk. Iedere viering heeft een eigen karakter. De meeste vieringen worden met alle groepen samen gevierd. Wij verwachten dat alle leerlingen aan de vieringen van school deelnemen.

4. Sfeer in school

Op de Don Bosco wordt er veel waarde gehecht aan een veilig klimaat. De school is een plek waar kinderen zichzelf kunnen en mogen zijn en zich daardoor goed kunnen ontwikkelen. Elkaar pesten past niet in een veilig schoolklimaat maar soms komt het ook op onze school voor. Als er klachten zijn over pestgedrag ziet elke leerkracht het als zijn of haar taak om hier tegen op te treden. De leerkrachten zullen ouders/ verzorgers altijd op de hoogte stellen, wanneer ons berichten bereiken dat uw kind wordt gepest of zelf pestgedrag vertoont.

4.1 Positive Behavior Support (PBS)

PBS is een schoolbrede aanpak die staat voor het Engelse Positive Behavior Support. Dat wil zeggen dat alle medewerkers op de Don Bosco de leerlingen op een positieve manier benaderen en stimuleren. PBS is een aanpak voor alle leerlingen in de school. De aanpak is gericht op de hele schoolomgeving. Dus niet alleen in de klas, maar ook in de gangen, op het schoolplein en bij activiteiten buiten de school worden kinderen aangemoedigd pro-sociaal gedrag te laten zien.

U kunt zien dat wij de PBS aanpak hanteren:

Leerlingen weten welk gedrag van ze wordt verwacht

- Vanuit gemeenschappelijke waarden (respect, veiligheid, betrokkenheid) bepaalt het schoolteam gezamenlijk welk gedrag van kinderen wordt verwacht. Voor alle plekken in en om de school zijn deze gedragsverwachtingen duidelijk benoemd en visueel gemaakt.

Gedrag oefenen

- De gedragsverwachtingen worden regelmatig geoefend en herhaald, zodat kinderen precies weten wat er van hen wordt verwacht. Zo is het makkelijker om het gewenste gedrag te laten zien.

Belonen en aanmoedigen

- Om gedrag structureel aan te moedigen, heeft de school een beloningssysteem dat door alle medewerkers van de school wordt gebruikt. De verhouding tussen positieve bekrachtiging van gewenst gedrag en het corrigeren van ongewenst gedrag is 4:1. De aandacht voor ongewenst gedrag wordt klein gehouden. Wanneer een kind zich niet aan een gedragsverwachting houdt, volgt een consequentie. Voor zowel kinderen als leerkrachten is duidelijk hoe die consequentie er uitziet.

4.2 Pesten

Onderdeel van PBS is een 'Anti-Pest-Programma'. Naast PBS werkt de school met een omgangsprotocol om pesten tegen te gaan. Pesten is op alle scholen een belangrijk aandachtspunt. Voor pestproblemen zijn geen kant en klare oplossingen. Ieder geval van pesten heeft een andere oorzaak en heeft een eigen aanpak nodig. Eén ding staat voorop: op de Don Bosco wordt pesten niet getolereerd! Als er sprake is van pestgedrag zijn er drie betrokkenen te noemen: degene die pest, degene die gepest wordt en degene die erbij staan. Wij vinden het op school belangrijk dat aan alle betrokkenen aandacht wordt besteed. Daarbij moet goed gekeken worden naar de oorzaak van het probleem. Er wordt zoveel mogelijk oplossingsgericht gesproken met de kinderen.

5. De organisatie van het onderwijs

5.1 De organisatie van de school

Op de Don Bosco wordt er gewerkt met jaargroepen: zoveel mogelijk zitten kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar in één groep. Op de Don Bosco wordt er onderscheid gemaakt tussen de onder- en bovenbouw.

5.1.1 De onderbouw

De onderbouw bestaat op de Don Bosco uit groep 1 t/m 4.

Groep 1-2

Jonge kinderen hebben betekenisvolle, gezamenlijke activiteiten nodig om tot ontwikkeling te komen en te leren. De Don Bosco biedt onderwijs aan het jonge kind waarbij we werken vanuit betekenisvolle thema's en het spel als uitgangspunt wordt genomen. Dit doen we door veel samen met de kinderen te bedenken en uit te voeren.

Begeleid en betekenisvol spel wordt als leidende activiteit ingezet, omdat spel de beste ontwikkelingskansen biedt. De leerkrachten begeleiden de kinderen in het spel door mee te spelen. Zij observeren de kinderen om hun ontwikkeling goed te kunnen volgen en passen daar hun onderwijs op aan. De leerkracht biedt (onderwijs-)materialen aan die voor de kinderen interessant en van betekenis zijn. Zo bevorderen de leerkrachten de sociaal-emotionele, de motorische en de cognitieve ontwikkeling van de kinderen.

Het is van belang dat kinderen uitstijgen boven hun huidige niveau naar de zone van naaste ontwikkeling. Hiermee worden de activiteiten bedoeld die het kind nog niet zelfstandig kan, maar wel wanneer het sociale ondersteuning krijgt bij de uitvoering ervan.

Wij streven naar onderwijs in een veilig schoolklimaat, waarbij de kinderen met een positief kritische houding en doordachte uitdagingen tot zelfstandig leren komen.

De leerkrachten geven een thema vorm door middel van de themaplanner. Daarin staan alle activiteiten, het onderwijsaanbod en de doelstellingen verwerkt. Op deze manier wordt er in de kleutergroep gezorgd voor een beredeneerd aanbod. Voor het jonge kind zijn vijf leergebieden vastgesteld door het SLO*: Spel, motoriek, taal, rekenen en sociaal-emotioneel. Elk leergebied bestaat uit verschillende ontwikkelingslijnen, die de kleuterleerkrachten, gedurende het jaar observeren en registreren. Doordat we regelmatig observeren kunnen we hiermee twee keer per jaar de registratie invullen per ontwikkelingsgebied. Dit geeft overzichtelijk weer wat een kind nog lastig vindt of waar het extra uitdaging nodig heeft. Van dit overzicht wordt een rapport voor de ouders gemaakt en we bespreken dit tijdens een oudergesprek.

Een dagdeel in groep 1 of 2 begint met een kringactiviteit of een inloop. In de kring worden de verschillende vakgebieden afwisselend aangeboden. Hierbij kunt u denken aan: taal, rekenen, muziek, Engels, wereldoriëntatie en catechese. De kringmomenten worden zoveel mogelijk beperkt, denk aan de eetmomenten, verjaardagen, thema openingen etc. Dit omdat de leerervaringen meer opleveren tijdens het spel. Dit betekent dat de leerkracht tijdens het spelen 'meespeelt' en de verdieping zoekt in spel. Het leren wordt geïntegreerd in het spel. De leerkracht kan zijn of haar vragen aanpassen op het spel/denkniveau van het kind en kan individueel de ontwikkeling van de kinderen stimuleren.

Er wordt 2 keer per dag buiten gespeeld, waarbij gebruik wordt gemaakt van het 'Kleuterplein'. Dit is het plein dat grenst aan de parkeerplaatsen. We gebruiken verschillende materialen om de kinderen verdieping te geven in hun spel. Zoals autobanden, touwen, kleden, domino stenen etc. Twee keer per week gymmen de kleuters in de speelzaal, dit wordt gegeven door een vakleerkracht van Sportservice.

Het aanbod voor de groep 2 kinderen is vooral in de tweede helft van het schooljaar meer toegespitst op de vaardigheden die nodig zijn in groep 3, waar de taak/werkhouding en concentratie erg belangrijk zijn.

Groep 3 en 4

In groep 3 begint het aanvankelijk reken- en leesproces. Er wordt in groep 3 gewerkt met drie basisniveaus, zodat het aanbod ookaansluit op kinderen die behoefte hebben aan extra oefen- of verdiepingsstof. Deze werkwijze wordt voortgezet in groep 4. Natuurlijk besteedt de school in de groepen 3 en 4 naast het taal- en rekenonderwijs aandacht aan de creatieve vakken, bewegingsonderwijs, wereldoriëntatie en sociaal-emotionele ontwikkeling.

5.1.2 De bovenbouw

De bovenbouw bestaat uit groep 5, 6, 7 en 8. De kinderen werken ook in de bovenbouw met taal lezen en rekenen in drie basisniveaus, zodat de lesstof aansluit bij de verschillen tussen kinderen. Tijdens het zelfstandig werken verzorgt de leerkracht instructies aan kleine groepjes aan de instructietafel. Deze instructies kunnen herhalend of verrijkend zijn. Bij de kinderen wordt het zoeken naar verschillende oplossingen gestimuleerd. Als een kind een vraag heeft, kan het behalve bij de leerkracht ook bij andere kinderen terecht. De leerkracht begeleidt de kinderen om steeds meer hun eigen gedrag en werkhouding te beoordelen. In de bovenbouw maken de kinderen ook kennis met huiswerk. De kinderen leren hierbij goed te plannen middels het gebruik van een agenda en worden betrokken bij hun eigen ontwikkeling.

5.2 Actief en interactief leren

Vanaf groep 3 t/m groep 8 hebben wij enkele groepen. Daardoor zijn de leerkrachten van de Don Bosco goed in staat om op drie niveaus les te geven. Dat wil zeggen dat er voor (bijna) elk kind een passende instructiegroep is. Het werken op niveaus ziet er als volgt uit:

Gezamenlijke actieve en interactieve introductie van de lesstof		
Basisinstructie		Zelfstandig werken
Intensieve instructie	Zelfstandig werken	Zelfstandig werken
Zelfstandig werken	Zelfstandig werken	Verdiepende instructie
Gezamenlijke afsluiting van de lesstof		

De groene groep zijn de kinderen die behoefte hebben aan een verkorte instructie en extra uitdaging, door middel van verbreding en verdieping van de leerstof. De gele groep zijn de kinderen die behoefte hebben aan de basisinstructie. De oranje groep zijn de kinderen die behoefte hebben aan intensieve instructie van de leerkracht.

6. Naar school om te leren en te ontwikkelen

6.1 Kerndoelen

In de Nederlandse wet staat precies beschreven wat kinderen op de basisschool moeten leren. Deze doelstellingen worden de 'kerndoelen van het primair onderwijs' genoemd. Op school zijn de kerndoelen het uitgangspunt voor wat kinderen aan het eind van de basisschool moeten beheersen. De school gebruikt de kerndoelen om de tussen- en eindopbrengsten te formuleren.

6.2 Vakgebieden

Sociaal – emotionele ontwikkeling

Wij werken op school met Positive Behavior Support, PBS (zie 4.1). PBS is een manier van omgaan met elkaar en met jezelf. Dat de gevolgen van pesten enorm kunnen zijn, is bij ons bekend. We doen ons uiterste best om dit fenomeen te signaleren, te voorkomen en te bestrijden. Ieder kind moet zich bij ons op school veilig voelen. Er zijn regels ter voorkoming van pesten die ieder schooljaar opnieuw met de kinderen worden besproken.

Catecheseonderwijs

De Don Bosco is een Rooms-Katholieke school. Kinderen ontplooiën op school hun talenten. Ze leren over zichzelf, andere mensen en de wereld om hen heen. De spirituele vaardigheden vormen de basis van het levensbeschouwelijk onderwijs:

- Verwonderen
- Verbinden
- Vertrouwen
- Verbeelden
- Ordenen
- Communiceren
- Omgaan met traditie

De methode 'Hemel en aarde' brengt de belevingswereld van de kinderen en de wereld van de bijbel (de joods/christelijke geloofstraditie) dicht bij elkaar. De school maakt gebruik van de materialen en lessen van de methode 'Hemel en aarde'. Deze methode werkt thematisch aan levensbeschouwing. Er wordt gebruik gemaakt van Bijbelverhalen, ervaringsgerichte verhalen, verhalen uit andere culturen en afbeeldingen. Naar aanleiding daarvan wordt er met de groep gesproken over dagelijkse gebeurtenissen. Dit kan ondersteund worden door een lied, een gebed, een gedicht, een tekenopdracht of door een situatie na te spelen.

Taal en leesonderwijs

Taal is de basis voor ontwikkeling en is in alle vakgebieden terug te vinden. Taalonderwijs is van belang voor het succes dat kinderen in het onderwijs zullen hebben en voor de plaats die ze in de maatschappij zullen innemen. Daarnaast heeft taal een sociale functie. In het dagelijks leven speelt taal een belangrijke rol. Het onderwijs in de Nederlandse taal is erop gericht dat kinderen vaardigheden verwerven om binnen en buiten de school goede taalgebruikers te worden.

Kinderen in groep 1-2 zijn zeer taalgevoelig. De taalontwikkeling is dan ook een belangrijk aspect van het onderwijsaanbod in de groepen 1-2. Er wordt aandacht besteed aan het mondeling taalgebruik. Hierbij laten we de kinderen ervaren dat het belangrijk is om te kunnen zeggen wat je bedoelt en wat je wel of niet wilt. Daarnaast worden er veel activiteiten op een speelse wijze aangeboden om de woordenschat te vergroten en de taalvaardigheid uit te breiden. Niet alleen de taalontwikkeling staat centraal, maar ook de ontwikkeling van beginnende geletterdheid en begrijpend luisteren. Dit gebeurt met behulp van betekenisvolle thema's.

De lees- en taalactiviteiten vormen een groot gedeelte van de dagelijkse activiteiten in groep 3. De vaardigheden die in groep 1-2 zijn aangeleerd, worden gebruikt om een start te maken met het

leesonderwijs. Hiertoe wordt in groep 3 naast de thema's gewerkt met de aanvankelijke leesmethode 'Lijn 3'. De kinderen lezen dagelijks op hun eigen niveau. Hiervoor zijn verschillende materialen aanwezig. We gebruiken een rijk aanbod aan boeken en materialen. In 'Lijn 3' wordt het lezen gekoppeld aan spelling. Vanaf het begin van het schooljaar zijn de kinderen hiermee bezig.

In de groepen 4 t/m 8 worden verschillende methodes ingezet om aan alle kerndoelen van taal en lezen te werken.

- Staal - Taal en spelling
- Leeslink - Begrijpend lezen
- Estafette - Technisch lezen
- Blits – Studievaardigheden (groep 7 en 8)

Rekenen

In groep 1 en 2 leren de kinderen wiskundige begrippen kennen, zoals meer-minder-evenveel. Daarnaast leren de kinderen voorwerpen ordenen op grootte en/of op kleur. Ze leren voorwerpen en vormen te vergelijken, sorteren en te tellen. De cijfers t/m 12 worden aangeboden. In de groepen 1-2 zijn diverse materialen die kinderen op spelende wijze stimuleren deze vaardigheden te ontwikkelen. In groep 3 t/m 8 werken de kinderen met een rekenmethode 'Getal en ruimte'. De methode heeft veel aandacht voor het trainen en automatiseren van rekenvaardigheden. De methode maakt hierbij gebruik van de mogelijkheden van het digitale schoolbord. De lesstof wordt in drie basisoniveaus aangeboden, zodat er voor leerlingen die moeite hebben met de stof voldoende herhaling is en voor leerlingen die de stof beheersen extra verdieping aangeboden wordt. De interactie tussen leerlingen wordt bevorderd door instructies en rekengesprekken in de kleine instructiekring of aan de instructietafel.

Schrijven

Voor het schrijfonderwijs gebruiken wij in groep de methode 'Klinkers'. Deze methode is gekoppeld aan de leesmethode van Lijn 3. Vanaf groep 4 gebruiken wij de methode 'Pennenstreken'. Het schrijfonderwijs draagt ertoe bij dat kinderen een duidelijk, leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen als middel om met elkaar te communiceren. In de onderbouw wordt gewerkt aan de ontwikkeling van de grove en fijne motoriek. In groep 2 zijn er diverse voorbereidende schrijfoefeningen, zodat in groep 3 begonnen kan worden met het schrijven. De leerlingen starten in groep 3 met blokletters. Hierbij wordt gewerkt aan tempo, leesbaarheid en lay-out. De leerlingen worden daarin door de leerkrachten begeleid.

Wereldoriënterende vakken

Het aanbod van de wereldoriënterende vakken is in groep 3 en 4 met opzet beperkt gehouden. De onderwerpen komen volledig geïntegreerd aan bod, waarbij de combinatie van spelen en leren centraal staat. De belangrijkste thema's voor wereldoriëntatie worden behandeld, zodat de kinderen in de onderbouw goed voorbereid zijn op het aanbod in de bovenbouw. Vanaf groep 5 werken de leerlingen aan de wereldoriënterende vakken. Vanaf groep 5 t/m 8 werken de leerlingen met een afzonderlijk aanbod van de wereldoriënterende vakken.

- Aardrijkskunde - De Blauwe planeet
- Geschiedenis - Speurtocht
- Natuur en techniek - Natuniek
- Burgerschap - geen methode

Voor het aanbieden van aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek zijn wij ons aan het oriënteren op een nieuwe methode. Wij willen ons meer richten op thematisch werken en onderzoekend leren.

Burgerschapsvorming

Onderwijs in burgerschap vormt een onderdeel van de kerndoelen. Burgerschap wordt hierbij niet gezien als een apart vak, maar als een manier van lesgeven waarbij de leerlingen uitgedaagd worden na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving. Bij burgerschap gaat het om de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en om daar actief een bijdrage aan te leveren. Ook als "kleine" burger moet je je betrokken voelen bij en verantwoordelijk zijn voor de maatschappij. De betrokkenheid en verantwoordelijkheid die je voor de gemeenschap voelt, vormen een deel van je identiteitsontwikkeling. De ontwikkeling van burgerschap komt tijdens diverse lessen van groep 1 tot en met 8 aan de orde. De School-tv lessen van 'Huisje, Boompje, Beestje', 'Klokhuis' en het 'Jeugdjournaal' besteden aandacht aan dit thema.

Onze school toont een open en actieve houding naar de omgeving en de samenleving. Wij stimuleren deze houding bij de kinderen. Onze school is een maatschappij in het klein. Kinderen krijgen te maken met groepsvorming, samenwerking, inspraak, maar ook ruzies en pesten. Wij willen dat onze leerlingen daarbij:

- Respectvol met mensen omgaan.
- Op een gepaste manier voor hun eigen mening uitkomen en meebeslissen over bijv. groepsregels, om samen de verantwoordelijkheid voor de sfeer in de groep te bewaken.
- Leren wat er van hen verwacht wordt in de maatschappij.

Binnen diverse vakken, thema's en projecten is aandacht voor actief burgerschap. Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- De school heeft een omgangsprotocol.
- De methode levensbeschouwing 'Hemel en aarde'.
- De methode voor sociaal emotionele ontwikkeling 'PBS'
- De methode voor taal 'Staal'. Onze taalmethode biedt wekelijks lessen aan gericht op spreken en luisteren. Hierbij leren de kinderen discussiëren, naar elkaar luisteren en het accepteren van andere meningen.
- Aandacht voor de actualiteit, zoals in de lessen begrijpend lezen van 'Leeslink'.
- Aandacht voor de actualiteit, door te kijken naar het jeugdjournaal en mee te doen aan de stellingen die hierbij horen.
- Ieder jaar houdt de school een goede doelenactie op school.
- Project over alcoholpreventie in groep 8.
- De actieve rol van de Don Bosco in het dorp, waarbij aandacht wordt besteed aan culturele en sportieve activiteiten in de omgeving.
- Deelname aan lessen en activiteiten in het 'duurzaamheidslab'.

Verkeer

In de onderbouw hebben de verkeerslessen te maken met eenvoudige situaties, zoals op de stoep, op de speelplaats, oversteken enzovoort. In de bovenbouw wordt er naast de verkeerssituaties op de weg ook aandacht besteed aan de werking van het openbaar vervoer. Met verkeer wordt gebruikgemaakt van materialen die aansluiten bij de doelstellingen van Veilig Verkeer Nederland (VVN). De school heeft als doelstelling dat kinderen aan het eind van de basisschool verkeersveilig over straat kunnen. De kinderen van groep 7 doen mee aan het landelijke verkeersexamen. Er wordt een theoretisch en een praktisch examen afgenomen. Dit examen zal rond het einde van het schooljaar plaatsvinden. Voor het praktijkexamen is een veilige fiets nodig. De fiets wordt gekeurd. Bij een voldoende aantal punten ontvangen de kinderen een verkeersdiploma.

Engels

Vanaf groep 1 krijgen de kinderen wekelijks Engelse les. We werken met de methode 'Join in' die kinderen via actieve werkvormen kennis laat maken met de Engelse taal. Communicatie staat centraal in de lessen. De leerkracht en kinderen spreken Engels, zodat de taal een communicatiemiddel in een echte situatie is. Via thema's uit het dagelijks leven wordt de Engelse taal eigen gemaakt. In groep 1 t/m 4 wordt gewerkt aan het luisteren en spreken. Vanaf groep 5 komt hier ook lezen bij en vanaf groep 7 leren de kinderen ook in het Engels te schrijven.

Bewegingsonderwijs

Kinderen bewegen veel en graag. Dat zien we bijvoorbeeld op het schoolplein. Het behouden van die actieve leefstijl is een belangrijke doelstelling van het bewegingsonderwijs. Om dat doel te bereiken leren kinderen in het bewegingsonderwijs deelnemen aan veel vormen van bewegingsactiviteiten, zodat de kinderen diverse bewegingsvaardigheden ontwikkelen. Deze vaardigheden bevatten motorische aspecten, maar ook sociale vaardigheden (bewegen met anderen samen). Het gaat daarbij om bewegingsvormen als balanceren, springen, klimmen, schommelen, duikelen, hardlopen en bewegen op muziek. En om spelvormen als tikspelen, doelspelen, spelactiviteiten waarbij het gaat om mikken, jongleren en stoelspelen.

De groepen 1 en 2 maken gebruik van de speelzaal zodat de mogelijkheid bestaat om met de kinderen gericht te bewegen. De leerlingen van groep 1 en 2 hebben dagelijks bewegingsonderwijs (binnen of buiten). De groepen 3 t/m 8 hebben twee keer per week bewegingsonderwijs in de Zuiderzeehal. Alle kinderen krijgen twee keer in de week 45 minuten les bewegingsonderwijs van een vakleerkracht van 'SportService'. De aanvullende lessen in groep 1 en 2 worden gegeven door de groepsleerkracht.

Kunstzinnige oriëntatie

Door middel van kunstzinnige oriëntatie maken kinderen kennis met kunstzinnige en culturele aspecten in hun leefwereld. Het gaat er bij kunstzinnige oriëntatie ook om kennis te maken met hedendaagse kunst en cultuur. Dit vindt zowel op school als daarbuiten plaats. Kinderen leren zich aan de hand van kunstzinnige oriëntatie open te stellen. Ze kijken naar schilderijen en beelden, luisteren naar muziek en genieten van taal en beweging. Kunstzinnige oriëntatie is er ook op gericht bij te dragen aan de waardering van leerlingen voor culturele en kunstzinnige uitingen in hun leefomgeving. In alle groepen wordt aandacht besteed aan de kunstzinnige oriëntatie. In andere vakken kan kunst worden gebruikt om de lesinhouden te ondersteunen en betekenisvoller te maken. Het plezier in het beleven van deze vakgebieden staat voorop.

ICT op school

Bij ons op school wordt er in iedere groep gebruik gemaakt van interactieve communicatiemiddelen, zoals het digitale schoolbord en laptops. Deze middelen vormen een onderdeel van het dagelijks lesaanbod. De kinderen leren op school op jonge leeftijd om te gaan met de computer als onderdeel van het lesaanbod. De kinderen leren om te gaan met muis en toetsenbord. Op school zijn diverse educatieve programma's beschikbaar. Deze programma's bieden de kinderen herhaling en verrijking van de lesstof. Daarnaast maken kinderen kennis met programma's voor tekstverwerken en het maken van presentaties. Ze leren werken in een digitale klassenomgeving. Via het internet kunnen kinderen informatie zoeken over een onderwerp voor een werkstuk of voor een thema in de groep. De kinderen leren kritisch te kijken naar bronnen van het web. De leerlingen maken gebruik van het internet onder begeleiding van de leerkracht. De school biedt zo veel mogelijk kindvriendelijke websites aan. De ICT (Informatie en Communicatie Technologie) is een snel ontwikkelend onderdeel van het onderwijs. De school kijkt bij nieuwe ontwikkelingen wat een wezenlijke aanvulling is op de bestaande middelen.

7. Medewerkers

In dit hoofdstuk staat beschreven wie er werkzaam zijn op de Don Bosco.

7.1 Het team

Het schoolteam bestaat uit de directeur, de intern begeleider, de leerkrachten en het onderwijs ondersteund personeel. De directie, de intern begeleider en de leerkrachten geven samen vorm aan het onderwijs op school. Zij hebben regelmatig overleg over onderwijsinhoudelijke en praktische onderwerpen in vergaderingen, werkgroepoverleg en tijdens studiedagen.

7.2 De directeur

De school wordt geleid door de directeur. Zij bewaakt de kwaliteit van het onderwijs op de Don Bosco en zorgt ervoor dat de Don Bosco constant een lerende en ontwikkelende organisatie blijft. De directeur bewaakt de financiën en is verantwoordelijk voor het personeelsbeleid. Tevens stuurt de directeur de praktische zaken, zoals onderhoud en beheer.

7.3 Interne begeleiding

Om de leerlingen goed te begeleiden in hun ontwikkeling is er naast de leerkrachten ook een interne begeleider aanwezig op school. De interne begeleider helpt, coördineert en stuurt aan op het gebied van de leerlingenzorg.

7.4 Groepsleerkrachten

De leerkrachten op school zijn onderdeel van het schoolteam. Gezamenlijk zorgen de leerkrachten voor goed onderwijs op de hele school voor alle kinderen. De leerkrachten begeleiden de kinderen in de groep, zij volgen de ontwikkeling van kinderen en communiceren hierover met de ouders.

7.5 Onderwijsassistent

Een onderwijsassistent ondersteunt de leerkrachten en de intern begeleider bij het uitvoeren van de leerlingenzorg. Zij is als extra kracht aanwezig in de groep of werkt met kleine groepjes kinderen.

7.6 Onderwijsondersteunend personeel

Op school werken ook mensen die ondersteuning bieden bij het onderhoud van het gebouw of die de leerkrachten assisteren bij diverse taken.

7.7 Stagiaires

Op school zijn regelmatig stagiaires actief. Als lerende organisatie wil de school ook een bijdrage leveren aan het opleiden van toekomstige leerkrachten. Dit zijn studenten van de (I)PABO. Zij doen praktijkervaring op tijdens diverse stages. De studenten worden begeleid door de leerkracht van de desbetreffende groep. De leerkracht blijft altijd verantwoordelijk voor de gang van zaken in de groep. Indien de groep van uw kind een stagiaire krijgt, dan wordt u daarvan op de hoogte gesteld via de nieuwsbrief.

Daarnaast hebben we op school soms LIO-studenten, LIO staat voor leraar in opleiding. Dit zijn 4^e-jaars studenten die in feite al klaar zijn met hun theoretische opleiding. Het praktische deel van de opleiding sluiten ze af met een periode van een half jaar voor een groep. Zo doen zij heel veel ervaring op.

7.8 Vrijwilligers

Op school zijn ook vrijwilligers aan het werk, die de leerkrachten ondersteunen.

7.9 Vervanging van afwezige leerkrachten

Vervanging bij ziekte van een leerkracht proberen wij altijd zo snel en goed mogelijk op te lossen. Momenteel hebben wij te maken met een leerkrachtentekort, waardoor dit niet altijd mogelijk is. In het uiterste geval zijn wij genoodzaakt de kinderen over groepen te verdelen of thuis te laten blijven. Dit laatste proberen wij ten alle tijden te voorkomen. In een noodsituatie bestaat er echter de mogelijkheid dat wij een groep naar huis moeten sturen. De ouders worden dan zo spoedig mogelijk geïnformeerd.

7.10 Scholing van de leerkrachten

Regelmatig volgen de leerkrachten van de Don Bosco kortlopende cursussen of langdurige opleidingen om op de hoogte te blijven van de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van onderwijs. De cursussen vinden in de meeste gevallen plaats na schooltijd, de opleidingen vinden soms ook onder schooltijd plaats. Het volgen van cursussen en opleidingen heeft als doel de aanpak van het onderwijs te vernieuwen en de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren.

8. Zorg voor de leerlingen

8.1 Interne begeleider

Op de Don Bosco is één intern begeleider werkzaam (zie paragraaf 7.5).

8.2 Het leerlingvolgsysteem

Om de ontwikkeling van de kinderen goed te kunnen volgen maakt de school gebruik van een leerlingvolgsysteem. Het leerlingvolgsysteem bestaat uit methode-onafhankelijke toetsen die de ontwikkeling van de basisvaardigheden van leerlingen meten. De leerkrachten analyseren deze toetsen en passen het onderwijsaanbod zo goed mogelijk aan aan de behoeften van een leerling. De school maakt gebruik van het leerlingvolgsysteem van Cito. De meetmomenten vinden plaats in januari en juni. De resultaten van de methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen worden op het rapport weergegeven. Naast het leerlingvolgsysteem voor de basisvaardigheden meet de school ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind. De school maakt hierbij gebruik van een onafhankelijk observatiesysteem SCOL. Deze wordt in oktober en maart afgenomen.

8.3 Kinderen met extra begeleiding

Er zijn op school diverse faciliteiten voor zorgleerlingen. Hierbij hanteert de school de volgende uitgangspunten:

- De leerkracht verzorgt dagelijks voor- en/of verlengde instructie met de basisstof aan leerlingen die dat nodig hebben. Dit vindt plaats aan de instructietafel in de groep. Deze is te vinden nabij het digibord, zodat deze bij de instructie kan worden ingezet
- De zorg voor leerlingen met een individuele leerlijn en/of leerlingen met een arrangement vindt zoveel mogelijk plaats in de eigen leeromgeving van de leerlingen.
- De zorg wordt zoveel als mogelijk verzorgd door de eigen leerkracht.
- De leerkracht wordt vanuit het arrangement ondersteund door een extra leerkracht, die door de school voor een bepaalde periode wordt aangesteld en eventueel een ambulante begeleider vanuit het speciaal (basis)onderwijs.
- Als er sprake is van een individuele leerlijn of een onderwijsarrangement dan wordt er door de groepsleerkracht een groeidocument of een plan van aanpak gemaakt. Deze wordt met de ouders besproken en ondertekend voor 'gezien'.
- In bijzondere situaties wordt extra zorg aangeboden in een andere ruimte van de school. In dit geval gebeurt dit door de ondersteunende leerkracht of door de ambulante begeleider van een externe organisatie. Dit gebeurt in overleg met ouders.

8.4 Doubleren

Soms komt de school tot de conclusie dat alle inzet onvoldoende effect heeft gehad en dat het kind in zijn ontwikkeling op meerdere gebieden een achterstand heeft. Dan kan de school in overleg met de ouders het besluit nemen om het kind een jaar te laten doubleren. Een besluit om een kind een jaar over te laten doen, neemt de school niet zomaar. Een kind kan niet meer dan één keer doubleren. Als een kind doubleert, wordt er gekeken naar het totale kind. De informatie in het leerlingvolgsysteem kan een belangrijke aanwijzing zijn en kan leiden tot nader onderzoek. Als een kind doubleert, gebeurt dit vooral wanneer de leerresultaten en de ontwikkeling op (nagenoeg) alle punten, ook lichamelijk en sociaal-emotioneel, achterblijven bij die van leeftijdgenoten. Externe factoren kunnen ook betrokken worden bij een beslissing om een kind te laten doubleren. Als een kind doubleert, wordt altijd door de leerkracht in samenspraak met de interne begeleider een handelingsplan opgesteld. Ouders hebben een belangrijke stem in het al dan niet doubleren van hun kind. De uiteindelijke beslissing ligt echter bij school. Veel vaker komt het voor, dat we afspreken dat een kind met een aangepast programma voor een bepaald vak, in de volgende groep gaat werken. Dit kan inhouden dat de leerling op dat gebied niet het eindniveau van de basisschool haalt, maar we stellen het aangepaste programma zo op dat er aansluiting is bij het vervolgonderwijs.

8.5 Meerkunners

Leerlingen die behoefte hebben aan meer verrijking en een breder aanbod van de lesstof worden 'meerkunners' genoemd. In het lesaanbod wordt voor deze leerlingen een aangepast programma gemaakt. Deze leerstof is een verrijking op de basisstof. Op school zijn diverse materialen voor meerkunners beschikbaar en is een interne plusklas opgericht waar meerkunners/hoogbegaafde leerlingen één keer in de twee weken specifiek aanbod krijgen. In een plan van aanpak wordt de aanpak van individuele kinderen vastgelegd. Het plan wordt opgesteld in overleg met ouders. De werkwijze wordt met de ouders besproken en geëvalueerd. Als de zorgbehoefte voor meerkunners de mogelijkheden van de school overstijgt, kan een meer begaafde leerling een dagdeel per week terecht in de plusklassen van het samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland. De aanmeldprocedure voor deze Plusklassen gaat via de intern begeleider van de school. De school moet hierbij aantonen dat de leerling hiervoor in aanmerking komt. De Don Bosco werkt samen met de Plusklas in Middenmeer. In bijzondere situaties worden leerlingen verwezen naar een speciale school voor hoogbegaafdheid, Eureka. De verwijzprocedure voor Eureka gaat via de intern begeleider. De school moet hierbij aantonen dat het kind hiervoor in aanmerking komt. De Don Bosco werkt samen met de Eureka school in Julianadorp.

Op de Don Bosco werken wij met een interne plusklas. De klas is bedoeld voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben en focust zich op niet-cognitieve ontwikkelvaardigheden. Er wordt procesgericht gewerkt waarbij de kinderen leren eigen doelen stellen en evalueren.

De drie hoofddoelen van de interne plusklas richten zich op:

- Leren leren: aanpakgedrag en leerstrategieën staan centraal.
- Leren leven: ervaringen met elkaar delen en fouten durven maken.
- Zelfreflectie: evalueren op eigen aanpak en strategie.

8.6 Passend onderwijs

Passend onderwijs betekent dat elke leerling onderwijs krijgt dat het beste bij zijn of haar talenten en beperkingen past. Dit geldt ook voor kinderen met een stoornis, ernstige ziekte of handicap. Zij kunnen extra hulp krijgen op een reguliere school of op een school voor speciaal onderwijs. Om te garanderen dat alle kinderen onderwijs krijgen, heeft de school zorgplicht. Scholen en schoolbesturen zijn verplicht te zorgen voor een passende onderwijsplaats en passend onderwijs voor elk kind. Bij kinderen met ernstige gedragsproblemen, een ontwikkelingsachterstand of belemmering, onderzoekt de school of de benodigde zorg geboden kan worden. Als de school niet de benodigde zorg kan bieden, zal de school samen met de ouders op zoek gaan naar een passende onderwijsplaats.

8.7 Extra zorg

De Don Bosco staat welwillend tegenover de integratie van kinderen met een handicap of leerbeperking. De school heeft als uitgangspunt dat kinderen op de Don Bosco onderwijs volgen, waarbij de school de zorg die het kind nodig heeft kan waarborgen. De Don Bosco heeft een aantal grenzen aan de zorg vastgesteld. Bij het beantwoorden van de vraag of de school de zorg wel of niet kan bieden, spelen de volgende factoren een belangrijke rol:

Een gebrek aan opnamecapaciteit

Een belangrijk punt in de besluitvorming vormt de samenstelling van de groep waarin het kind met een handicap of leerbeperking geplaatst zal worden. Iedere situatie staat op zichzelf en wordt als zodanig beoordeeld. Als vuistregel stellen wij dat één kind met een handicap of leerbeperking, zoals bedoeld in de wet, per groep het maximum is.

Verstoring van het leerproces van andere leerlingen

De school maakt een afweging of de extra aandacht die een kind met een handicap of leerbeperking nodig heeft, een evenredig beslag legt op de aandacht voor de overige kinderen.

Zorg/behandeling en onderwijs

In welke mate gaat de tijd, die aan de speciale zorg en/of de (medische) behandeling besteed moet worden, ten koste van de onderwijstijd.

Verstoring van rust en veiligheid

Vooral bij ernstige gedragsproblemen zal het niet mogelijk zijn een zodanige leeromgeving te scheppen, dat het kind verantwoord opgevangen kan worden. In een aantal situaties zal blijken dat een gewone basisschool daarvoor niet is uitgerust.

Daarnaast zal de school de volgende vragen onderzoeken:

- Biedt het samenwerkingsverband voldoende ondersteuning en mogelijkheden om zinvol te kunnen voldoen aan de hulpvraag?
- Kan de specifieke hulp op de langere termijn op onze school geboden worden?
- Kan de school in materiële zin voldoen aan de hulpvraag?
- En eventueel andere schoolspecifieke vragen.

Bij dit proces wordt de volgende procedure gevolgd:

1. De ouders hebben een gesprek met de directeur en intern begeleider.
2. De school vraagt gegevens op over het kind.
3. De school bestudeert de gegevens en wint advies in.
4. De school observeert het kind in verschillende situaties.
5. Het groeidocument wordt ingevuld.
6. In een OndersteuningsTeam (OT) worden de (on)mogelijkheden van de school met betrekking tot de toelating in kaart gebracht.
7. De school neemt een beslissing in het OT onder voorbehoud.
8. Het groeidocument wordt voorgelegd aan de Commissie Toewijzing Onderwijssteuning (CTO). Het CTO beslist over de toekenning van onderwijsfaciliteiten. Dit kan zijn een toekenning tot plaatsing op een basisschool met onderwijsarrangement of een toekenningsbesluit tot plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs.
9. De school brengt de ouders mondeling op de hoogte van de beslissing. Het CTO brengt de ouders schriftelijk op de hoogte van de beslissing.

De maximale termijn die gehanteerd wordt, om te komen tot een besluit, is 3 maanden.

Deze termijn kan worden opgeschort in onderling overleg tussen ouders en school. Indien nieuwe informatie daartoe aanleiding geeft. Wanneer tot plaatsing wordt besloten, moet duidelijk zijn dat:

- De leerkracht, bij wie het betreffende kind wordt geplaatst, tijd beschikbaar krijgt voor zaken als begeleiding, bijscholing, contact met ouders en andere instanties.
- De extra gelden, die voor het kind worden ontvangen, zinvol en effectief ingezet worden. De ouders en de leerkracht voorzien elkaar van goede en eerlijke informatie.
- De ouders gevraagd zal worden om bij te springen, indien nodig.
- Er afspraken gemaakt moeten worden over de begeleiding van het kind in de vorm van een plan van aanpak.

8.8 Het samenwerkingsverband

De Don Bosco is aangesloten bij het samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland. De scholen voor speciaal basisonderwijs maken ook deel uit van dit samenwerkingsverband. Dit is voor ouders belangrijk, als de ouders en de school besluiten een verwijzingsprocedure te starten.

8.9 Verwijzen naar speciaal onderwijs

In sommige situaties schakelt de school een expert in om verder onderzoek te doen bij de leerling. De school vraagt de ouders hiervoor toestemming. Uit het onderzoek van de expert kan volgen dat speciaal onderwijs beter aansluit bij de onderwijsbehoefte van het kind. In overleg met de ouders wordt dan een verwijzingsprocedure gestart. In de Commissie Toewijzing Onderwijsondersteuning (CTO) wordt besproken wat de mogelijkheden hiervoor zijn en bij welke school voor speciaal onderwijs de leerling het meest gebaat is. De intern begeleider van de school kan ouders advies geven met betrekking tot een aanvraag en een verwijzing naar het speciaal onderwijs. De intern begeleider zal het traject voor een aanvraag van een verwijzing naar het speciaal onderwijs begeleiden. Ouders zijn altijd betrokken bij dit traject, zowel bij de aanvraag als het overleg.

8.10 Externe hulp buiten de school

De 19 basisscholen vallend onder stichting Sarkon krijgen in toenemende mate te maken met ouders/verzorgers die op eigen initiatief en voor eigen rekening externe hulp inschakelen om extra zorg voor hun kind(eren) te organiseren. Sarkon heeft hiervoor afspraken gemaakt, welke zijn terug te vinden in een beleidsstuk. Deze is in te zien bij de directie en vormt de leidraad voor het al dan niet toestaan van externe hulp onder schooltijd.

8.11 Afkomstig van een andere basisschool

Er zijn diverse redenen waarom kinderen van basisschool veranderen. Als er een kind van een andere school komt, neemt de Don Bosco van te voren contact op met de school waar het kind vandaan komt. De school waar het kind vandaan komt maakt een onderwijskundig rapport voor de nieuwe school. Dit doen we om een goed beeld van de nieuwe leerling te krijgen. Van te voren krijgt het kind de kans kennis te maken met de nieuwe juf of meester en met de nieuwe klasgenoten.

8.12 Jeugdgezondheidszorg

De Jeugdgezondheidszorg van de GGD zet zich in voor het beschermen, bevorderen en bewaken van de gezondheid, groei en ontwikkeling van jeugdigen van 0 tot 19 jaar. Dit betekent dat zij zich richten op het voorkomen, opsporen en bestrijden van oorzaken die deze groei en ontwikkeling kunnen verstoren. Bij de Jeugdgezondheidszorg werken jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en doktersassistenten samen in jeugdgezondheidsteams. Gedurende de gehele schoolperiode wordt een kind drie keer opgeroepen voor een contactmoment bij de jeugdarts, de doktersassistent of de jeugdverpleegkundige. Soms wordt een extra gesprek of contactmoment afgesproken. Heeft u zelf vragen of maakt u zich zorgen over de (ontwikkeling van de) gezondheid van uw kind, dan kunt u een extra contactmoment met de jeugdarts of de jeugdverpleegkundige aanvragen.

8.13 Externe dyslexiebegeleiding

Bij sommige kinderen komt het leesproces onvoldoende op gang. Deze kinderen scoren drie keer achter elkaar een E op de DMT of een D in combinatie met drie keer achter elkaar een E op spelling. Voor deze kinderen wordt een leesdossier bijgehouden, vanaf het moment dat ze hun eerste E scoren. Als het leesdossier compleet is, kunnen ouders een dyslexieonderzoek aanvragen bij het IWAL of ONL. Als blijkt dat het kind dyslexie heeft, kan het kind begeleiding krijgen. De begeleiding bestaat uit minimaal 40 behandelingen van ongeveer een uur. Het onderzoek en de begeleiding wordt vergoed door de gemeente. Wekelijks komt er een instantie bij ons op school om kinderen vergoede dyslexiebegeleiding te bieden.

8.14 Wijkteam

Het wijkteam is een adviesteam dat kan bemiddelen bij het zoeken naar hulp voor kinderen met (complexe) opvoedings- en gedragsproblemen. Als kinderen sociaal-emotionele problemen hebben die niet alleen door de school kunnen worden opgelost, bestaat er de mogelijkheid om via het wijkteam samen met de ouders hulp te zoeken voor het kind. Het wijkteam Hollands Kroon behoort tot Inluzio. De medewerkers van het wijkteam kennen de weg en mogelijkheden in de hulpverlening en zoeken met de ouders naar de beste manier om het kind te helpen. De intern begeleider kan voor de ouders een eerste contact leggen met het wijkteam. Aan onze school is Daphni Douskas verbonden. Zij doet een intakegesprek met de ouders en geeft een advies voor hulp aan het kind. Daphni is om de week op maandag op school aanwezig van 13.00 tot 15.00 in het kantoor van de onderwijsassistent. U kunt tijdens haar aanwezigheid binnenlopen voor vragen.

8.15 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen van geweld. Bijvoorbeeld huisartsen, leerkrachten en medewerkers van jeugdinrichtingen. Sinds 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht een meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Jaarlijks zijn ongeveer 200.000 mensen slachtoffer van huiselijk geweld en ongeveer 117.000 kinderen slachtoffer van kindermishandeling. Professionals kunnen een belangrijke rol spelen in het signaleren van deze vormen van geweld. Uit onderzoek blijkt dat professionals signalen van geweld en mishandeling niet altijd herkennen. Ook komt het voor dat ze niet weten wat te doen met de signalen. Doel van de Wet Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is, dat er sneller en adequater wordt ingegrepen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode biedt een concreet stappenplan waaruit blijkt wat professionals moeten doen bij signalen van geweld. En dat werkt. Professionals met een meldcode grijpen drie keer vaker in dan professionals zonder meldcode. De wet meldcode geldt voor alle vormen van huiselijk geweld en kindermishandeling, waaronder seksueel geweld, vrouwelijk genitale verminking (meisjesbesnijdenis), eer gerelateerd geweld, huwelijksdwang en ouderenmishandeling. De Don Bosco heeft een protocol kindermishandeling en huiselijk geweld. In het protocol staat omschreven op welke wijze de aandachtsfunctionaris de procedure bewaakt, leerkrachten hierin begeleidt en namens de school contact onderhoud met externe instanties. Het protocol ligt ter inzage bij de directeur.

8.16 Protocol 'schorsing en verwijdering'

Het protocol schorsing en verwijdering treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een kind, waarbij psychisch en/of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht, of als de kans daarop in ernstige bedreiging bestaat. Er zijn in dat geval drie mogelijkheden:

Een time out

- In geval van een time out wordt het kind voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd. Ouders worden hier telefonisch van op de hoogte gebracht.

Schorsing

- Bij een volgend incident, of in een uitzonderlijk geval dat het gedrag zo ernstig is, kan worden overgegaan tot een formele schorsing. De schorsing bedraagt maximaal 3 weken en kan hooguit tweemaal worden verlengd.

Verwijdering

- Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering.

9. Het voortgezet onderwijs

Aan het eind van de basisschool wordt door kinderen, de ouders en de school een beslissing genomen over het voortgezet onderwijs. Behalve het kiezen van een school wordt ook een beslissing genomen over een passend onderwijsniveau voor iedere leerling. Hierbij is het advies van de basisschool belangrijk.

Bij het tot stand komen van het advies van de basisschool spelen de volgende factoren een rol.

De werkhouding

- Het zelfstandig functioneren van de leerling op school en het sociale gedrag van het kind.

De schoolvorderingen

- Het niveau dat het kind heeft met betrekking tot de verschillende vakgebieden, zoals rekenen, taal, wereldoriëntatie en begrijpend lezen.

De toetsuitslagen

- De uitslag van onafhankelijke toetsen die worden afgenomen door de basisschool. De onafhankelijke toetsen die worden afgenomen zijn
- Van groep 1 t/m 8 : Toetsen van het leerlingvolgsysteem
 - Eind groep 8 : Eindtoets

De basisschool geeft een advies waarvan wordt verwacht dat de leerling meerdere jaren op dit niveau met succes kan functioneren. Het voortgezet onderwijs zorgt samen met de basisschool voor een 'warme overdracht'. Voor de nieuwe school zijn niet alleen de toetsgegevens belangrijk, maar ook de sociale achtergronden en interesses van kinderen. De basisschool wordt door het voortgezet onderwijs op de hoogte gehouden over de vorderingen van leerlingen. Zo kunnen wij nagaan of de adviezen in de daarop volgende jaren aangepast dienen te worden.

10. Kwaliteit van het onderwijs op de Don Bosco

De Don Bosco hecht veel waarde aan de kwaliteit van het onderwijs. De directeur bewaakt deze. De directeur wordt hierin ondersteund door de intern begeleider en onderwijskundige werkgroepen. De school gebruikt diverse instrumenten om de kwaliteit in kaart te brengen en hecht hierbij waarde aan de mening van de leerkrachten, leerlingen en ouders. De resultaten van deze onderzoeken leveren aandachtspunten voor de school op. De directeur zorgt ervoor dat deze worden opgenomen in het schoolplan. De resultaten van de kwaliteitsinstrumenten worden aan ouders gecommuniceerd in de nieuwsbrief. Daarnaast presenteert de school de resultaten aan de MR.

De kwaliteitszorg op De Don Bosco betekent in de praktijk:

- Jaarlijkse ouderenquête
- Analyse van toetsresultaten
- Het monitoren van de kwaliteit met het instrument 'kwaliteit in kaart'
- Opstellen en uitvoeren van verbeterpunten
- Studiedagen gericht op teamontwikkeling
- Toezicht van de onderwijsinspectie
- Informatievoorziening over kwaliteitsverbetering in de nieuwsbrief en op de website

10.1 De onderwijsinspectie

Kinderen en ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat de kwaliteit van het onderwijs op school goed is. De Inspectie van het Onderwijs houdt hierop toezicht. Het toezicht van de inspectie is risicogericht. Dat wil zeggen dat scholen met risico's als minder goede leerresultaten, meer toezicht krijgen. Het oordeel van de inspectie over de kwaliteit van het onderwijs op een school wordt uitgedrukt in voldoende, zwak of zeer zwak. Naast een oordeel over kwaliteit, spreekt de inspectie ook een oordeel uit over de naleving van de wet- en regelgeving op school. Op dit moment heeft de inspectie De Don Bosco beoordeeld met 'voldoende'. Een school heeft voldoende kwaliteit als uit de risicoanalyse blijkt dat de opbrengsten zich op een minimaal aanvaardbaar niveau bevinden.

RKBS Don Bosco valt onder het basistoezicht. In het basisarrangement bezoekt de inspectie de school eens in de vier jaar. Het oordeel van de inspectie wordt toegelicht in een rapport. Dit rapport is in eerste instantie geschreven voor de school en het bestuur van Stichting Sarkon. De school informeert de ouders van een nieuwe rapportage van de inspectie. De oordelen van de inspectie en rapporten over individuele scholen zijn door iedereen in te zien via de website van de onderwijsinspectie.

10.2 Verbeterplannen

In het schoolplan heeft de school de doelstellingen voor de komende vier schooljaren beschreven. Elk schooljaar wordt daar een schooljaarplan van gemaakt, met uitgewerkte plannen voor het schooljaar. Het schoolplan en de schooljaarplannen zijn te vinden op de website van school.

11. Ouders

11.1 Ouderbetrokkenheid op de Don Boscoschool

Wij willen het beste uit onze leerlingen halen. Dat kunnen we niet alleen, daar hebben wij u, alsouders, bij nodig. Wij delen ook een gezamenlijk belang, namelijk zorgen dat de ontwikkeling van de kinderen zo goed mogelijk verloopt en dat zij zich prettig voelen op school. Daarom is een goede samenwerking met ouders voor ons belangrijk. Zo stellen wij het op prijs om van u te horen hoe u vindt dat de ontwikkeling en het leren van uw kind verloopt. Van onze kant laten wij u weten hoe wij daar, op basis van onze ervaringen en toetsgegevens, naar kijken. De leerkracht is voor u de persoon met wie u dit gesprek voert. Daarnaast zijn wij geïnteresseerd in uw mening als het gaat om mogelijke verbeteringen die wij nog kunnen aanbrengen in ons onderwijs.

De betrokkenheid en inzet van ouders kan op meerdere manieren gestalte krijgen. Daarvoor onderscheiden wij activiteiten die te maken hebben met:

- Meeleven en informeren
- Meehelpen
- Meedenken
- Meebeslissen

U kunt zelf bepalen op welke manier u betrokken wilt zijn bij de school van uw kinderen. Meeleven en informeren is een vorm van betrokkenheid die wij noodzakelijk vinden voor een goede samenwerking met alle ouders. De andere vormen vinden wij ook belangrijk, maar daarbij kunnen we ons voorstellen dat er ouders zijn die zich hiervoor minder geschikt vinden of minder mogelijkheden zien om dat te realiseren.

11.2 De ouderraad (OR)

Iedere ouder die een kind op de Don Boscoschool aanmeldt, is automatisch lid van de OR. De OR draagt zorg voor veel buitenschoolse activiteiten, denk hierbij aan het Sinterklaasfeest, kerstmis, carnaval, Pasen, sportactiviteiten, etc. Deze activiteiten worden gefinancierd uit de ouderbijdragen. Jaarlijks krijgt u een verzoek tot betaling van vrijwillige ouderbijdrage. Gaat uw kind eerder van school af, dan is restitutie van de vrijwillige ouderbijdrage na ratio mogelijk in overleg met de penningmeester.

De OR heeft als hoofddoel: Het bevorderen van het contact tussen de school en de ouders/verzorgers. De leden van de OR zitten in werkgroepen met teamleden voor de organisatie van activiteiten als Sinterklaas, Kerst, Carnaval en het schoolreisje. Het reglement van de OR staat op de website van de school.

11.2.1 De jaarvergadering

Tijdens de jaarvergadering wordt verantwoording afgelegd over de besteding van de ouderbijdragen en de ondernomen activiteiten. Verder worden de begroting en de hoogte van de ouderbijdrage tijdens deze vergadering vastgesteld. U wordt verzocht aan het begin van het schooljaar uw bijdrage te storten op de bankrekening NL49RABO0134094301 van de 'Oudervereniging Don Bosco, Wieringerwerf' onder vermelding van de naam en de groep van uw kind. Via Fiep ontvangt u een betaalverzoek hiervoor. Als het voor u moeilijk is om de ouderbijdrage in één keer te voldoen, neem dan even contact op met onze penningmeester. Samen kan dan naar een oplossing worden gezocht.

11.3 De Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden die de school aangaan. Zij bevordert naar vermogen openheid en onderling overleg in de school. De MR waakt tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert gelijke behandeling. De MR heeft informatierecht op grond waarvan zij bijvoorbeeld jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied ontvangt. Daarnaast heeft de directie, de instemming van de MR nodig om besluiten te nemen bij bijvoorbeeld verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de school of het vaststellen van regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn. Tenslotte dient de directie de MR om advies te vragen ten aanzien van onder andere besluiten met betrekking tot het meerjarig financieel beleid, het aangaan van duurzame samenwerking met andere organisaties en aanstelling of ontslag van de schoolleiding. De bevoegdheden van de MR zijn in de wet geregeld en via het reglement vastgesteld.

In de MR zijn zowel ouders als leerkrachten vertegenwoordigd. Ouders kunnen tot de MR toetreden door middel van verkiezingen die worden uitgeschreven op het moment dat er een vacature is. De zittingsduur is 3 jaar, waarbij jaarlijks een wisseling van één MR-lid plaatsvindt.. De MR vergadert 5 keer per jaar. De vergaderingen van de MR zijn openbaar en kunnen, zonder spreekrecht, bijgewoond worden.

De bovenstaande omschrijving van de rol van de MR is niet uitputtend en slechts bedoeld om een indruk te geven. Meer informatie rondom de MR kan verkregen worden via het MR-reglement op de website van school.

11.4 GMR

Op Sarkonniveau is er een gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad; afgekort de GMR. Hierin zijn ouders en personeelsleden vertegenwoordigd van verschillende Sarkonscholen. De GMR voert direct overleg met de voorzitter College van Bestuur, Joke Plass, ten aanzien van het bestuursbeleid van Sarkon. De bevoegdheden en taken van de GMR liggen vast in een reglement.

12. Klachtenregeling

Overall waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Klachten kunnen in de meeste gevallen opgelost worden door ze op school te bespreken. Wij nodigen u uit om niet met een klacht te blijven zitten, maar dit met de leerkracht of de directie te bespreken.

12.1 Algemene klacht

Bij klachten met betrekking tot de gang van zaken in de groep nodigen wij u uit dit bij met de groepsleerkracht te bespreken. Als u hier niet uit komt of u hebt een klacht over andere zaken, kunt u terecht bij de directie. Maak uw klacht kenbaar, zodat wij samen naar een oplossing kunnen zoeken.

12.2 Klacht machtsmisbruik

Bij klachten op het gebied van machtsmisbruik kunt u contact opnemen met de vertrouwenscontactpersoon van onze school. Onze vertrouwenspersoon is Marieke van Duin, intern begeleider. Van machtsmisbruik is sprake in geval van pesten, discriminatie, agressie, geweld, seksuele intimidatie en seksueel misbruik. Indien er intern geen oplossing wordt gevonden, verwijst de vertrouwenscontactpersoon u naar de externe vertrouwenspersoon en helpt eventueel het eerste contact te leggen.

12.3 Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon is er voor klachten van ouders/verzorgers en leerlingen tegen medewerkers van een school en voor klachten die ontstaan tussen leerlingen onderling. De externe vertrouwenspersoon is er niet voor klachten die in de thuissituatie spelen. Indien een medewerker van school advies en begeleiding nodig heeft, wordt verwezen naar de arbodienst van de school. Indien u(ouder/verzorger, leerling of medewerker van een school) een klacht aangaande machtsmisbruik heeft, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. In eerste instantie zal er altijd geprobeerd worden een oplossing te zoeken tussen ouders/verzorgers, leerlingen en school. Als dit niet lukt, kan overwogen worden een klacht in te dienen bij de Klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon kan de klager of klaagster eventueel begeleiden bij alle stappen. Externe vertrouwenspersonen van onze school:

- Ellen Labree - Externe vertrouwenspersoon
- Inez Ursem - Externe vertrouwenspersoon

Zij zijn ondergebracht bij de GGD Hollands Noorden. Zij leveren een bijdrage aan activiteiten gericht op het voorkomen van machtsmisbruik door het geven van voorlichting en presentaties voor bijvoorbeeld ouders/verzorgers, vertrouwenscontactpersonen en leerkrachten. De externe vertrouwenspersoon kunt u schriftelijk en telefonisch bereiken. U kunt een brief sturen waarin u uw klacht vermeldt. Vergeet hierin a.u.b. niet uw telefoonnummer te vermelden, zodat mevrouw Labree of mevrouw Ursem u terug kunnen bellen.

GGD Hollands Noorden

T.a.v. Externe vertrouwenspersoon Ellen Labree/Inez Ursem

Postbus 9276

1800 GG Alkmaar

Tel. 088-01005550

Bij het gebruik van dit adres geldt binnen de GGD een speciaal protocol voor behandeling van post en archivering ter bescherming van de privacy van betrokkenen. U kunt de externe vertrouwenspersonen op werkdagen bellen. In de schoolvakanties kan het voorkomen dat de bereikbaarheid minder is.

12.4 Klachtencommissie algemene aard en machtsmisbruik

Als u er bij een algemene klacht niet uitkomt met de contactpersoon, dan kan de klacht doorgegeven worden aan de klachtencommissie algemene aard. Deze klachtencommissie bestaat uit een jurist en twee leden van aangesloten onafhankelijke schoolbesturen.

Wanneer klachten over machtsmisbruik uiteindelijk via de externe vertrouwenspersoon leiden tot een formele klacht, dan is hiervoor een deskundige klachtencommissie machtsmisbruik. Deze bestaat uit een jurist, een gezondheidszorgpsycholoog, een jeugdpsycholoog, een jeugdmaatschappelijk werker en (eventueel) een deskundige op het gebied dat van toepassing is.

Stichting GCBO Postbus 82324
2508EH Den Haag
Tel. 070-3861697
E-mail info@gcbo.nl

13. Praktische zaken

De praktische zaken staan op alfabetische volgorde vermeld.

13.1 Aansprakelijkheid

Volgens het burgerlijk wetboek bent u aansprakelijk voor schade die uw kind aan een ander kind toebrengt. Als er schade is ontstaan moeten de ouders van de gedupeerde leerling de andere ouders aansprakelijk stellen. Meestal kan de schade dan verhaald worden via een WA-verzekering. De leerkrachten zijn door het schoolbestuur tegen wettelijke aansprakelijkheid verzekerd. Leerkrachten of begeleidende ouders kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor letsel of schade aan persoonlijke eigendommen.

13.2 Buitenschoolse activiteiten

De school biedt kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan verschillende buitenschoolse activiteiten. Onze school doet mee aan verschillende sportieve activiteiten, zoals het schoolvoetbal. Het verkopen van Kinderpostzegels is een tweejaarlijks terugkerende activiteit in groep 7 en 8. De dodenherdenking op 4 mei met kranslegging wordt door kinderen uit groep 7 en 8 van onze school bijgewoond. Tijdens het schooljaar wordt u via de nieuwsbrief geïnformeerd over buitenschoolse activiteiten.

13.3 Kinderopvang en buitenschoolse opvang

Kinderopvang Kappio Seppelin is gevestigd in de school. Kappio Seppelin biedt kinderopvang voor kinderen van 0 t/m 4 jaar en buitenschoolse opvang (BSO) voor kinderen van 4 t/m 13 jaar. Voor de BSO geldt dat de jongste kinderen na schooltijd worden opgehaald uit de klas door de pedagogisch medewerk(st)er van de BSO.

Een aantal ouders maakt gebruik van de buitenschoolse opvang van Hollands Kroon. Deze opvang bevindt zich op een andere locatie in Wieringerwerf. Deze kinderen worden door de opvang op school gebracht en gehaald.

13.4 Eten en drinken

Tijdens de pauzes krijgen de kinderen gelegenheid om iets te eten en te drinken. De school promoot 'gezond eten'. Het snoepen is tijdens schooltijd niet toegestaan. Bij verjaardagen wordt uiteraard een uitzondering gemaakt, maar geniet een gezonde traktatie onze voorkeur. Op woensdag, donderdag en vrijdag hebben wij een fruitdag.

13.5 Kwieb

Kwieb is een app voor oudercommunicatie waar wij op RKBS Don Bosco gebruik van maken. Via Kwieb ontvangt u berichten en foto's van de groepsleerkracht van uw kind(eren). Deze berichten zijn alleen te lezen voor ouders uit de betreffende groep. Sommige berichten in Kwieb worden gelinkt aan onze website. Hierbij houden wij rekening met de toestemming die u hier wel/niet voor heeft verleend. In Kwieb ontvangt u ook de wekelijkse nieuwsbrief van school, kunt u geplande activiteiten zien in de agenda, intekenen voor hulp bij geplande activiteiten, intekenen voor oudergesprekken en chatten met de leerkracht.

13.6 Fietsend naar school

Fietsen kunnen op de daarvoor aangegeven plaats bij de school gestald worden. De fietsen moeten wel op slot staan. De fietsen staan daar op eigen risico. Er is beperkt ruimte om alle fietsen een plek te geven. We vragen kinderen die dicht bij de school wonen lopend naar school te komen. Wij gaan ervan uit dat ouders hun kind op een veilige fiets naar school laten gaan. Als kinderen op de fiets komen, mogen ze hiermee niet fietsen op het schoolplein en/of fietsend het fietsenhok in- en uitgaan. Dit i.v.m. de veiligheid van de andere kinderen.

13.7 Foto's en video opnames

In de groep en tijdens excursies, sportdagen en schoolreisjes worden zo nu en dan foto's gemaakt. Deze foto's van kinderen plaatsen wij ook in de schoolgids, op de website of in sociale media. Ook worden tijdens klassenconsultaties regelmatig video-opnames gemaakt om de leerkracht te coachen. Bij inschrijving van uw kind geeft u aan voor welke doeleinden van de foto's/video's u toestemming verleent.

Eén keer per schooljaar komt de schoolfotograaf ons bezoeken. Via de nieuwsbrief wordt u op de hoogte gehouden wanneer de fotograaf komt.

13.8 Gymkleding

De kinderen van groep 1 t/m 8 gymmen in een gymshirt en een gymbroekje. Daarbij dragen de kinderen gymschoenen die alleen gebruikt mogen worden in de gymzaal. Het is niet toegestaan sieraden te dragen tijdens de gymlessen.

13.9 Hoofdluis

Op onze school werken we met een hoofdluiswerkgroep. Deze groep ouders controleert iedere maandag na een vakantie alle kinderen op de aanwezigheid van hoofdluis. Ouders worden via de directie op de hoogte gebracht wanneer luizen zijn geconstateerd.

13.10 Huisdieren

Huisdieren mogen niet op het plein en in de school komen, vanwege het aantal leerlingen, allergieën en de hygiëne.

13.11 Informatie over uw kind

U heeft recht op informatie over uw kind. Bijvoorbeeld informatie over hoe het gaat op school, het rapport of de informatie van de ouderavonden. De school is verplicht u die informatie te geven. Ook als u gescheiden bent en ook als u geen ouderlijk gezag meer heeft over uw kind. Dit staat in de wet (Burgerlijk Wetboek). Als u geen wettelijk gezag over uw kind heeft, moet u wel zelf bij de schooldirecteur naar de informatie vragen. De school geeft u de informatie dus niet automatisch. De directeur mag weigeren om u de informatie te geven. Dit mag echter alleen als uw kind problemen krijgt als u de informatie van de school ontvangt.

13.12 Inschrijven

Vanaf de leeftijd van vier jaar mag uw kind naar de basisschool. Ruim van tevoren kunt u contact opnemen met de school om met de directeur een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek. Dit gesprek en de rondleiding duurt ongeveer een uur. U krijgt dan een goed beeld van de school en dan kunt u beslissen of de sfeer en werkwijze van de school aansluit bij uw wensen en verwachtingen. Als u voor onze school kiest, wordt uw kind ingeschreven op school. Er wordt aan u gevraagd om een inlichtingenformulier in te vullen, zodat de leerkracht een compleet beeld krijgt van het kind. Daarnaast vindt er een overdracht plaats vanuit de peuterspeelzaal, het kinderdagverblijf (als uw kind daar gebruik van heeft gemaakt) of de vorige basisschool. Bij de inschrijving ontvangt u een boekje met praktische informatie voor nieuwe ouders. Ongeveer zes weken voordat uw kind vier jaar wordt, wordt er door de groepsleerkracht contact met u opgenomen om een aantal kijkdagen af te spreken (maximaal 5 dagdelen). Zo kan uw kind wennen, voordat het hele dagen naar school gaat.

13.13 Kledingvoorschriften

Iedereen mag bij ons op school zelf kiezen wat hij of zij voor kleding draagt. Er zijn wel een aantal afspraken over kleding. De leerlingen moeten shirtjes dragen waarbij de buik bedekt is. De teksten die op kleding staan mogen niet uitdagend of beledigend zijn. De school kan de kinderen en ouders hierop aanspreken. Petten zijn voor buiten; deze kunnen net als de jassen aan de kapstok worden gehangen. Hoofddoekjes mogen worden gedragen op school. We vragen de kinderen om schoenen of sandalen te dragen waarmee kinderen veilig kunnen buitenspelen en wandelen.

13.14 Mobiele telefoons

Het meenemen van mobiele telefoons door de kinderen wordt op school niet gestimuleerd. Als uw kind een mobiele telefoon mee naar school neemt, wordt deze bij binnenkomst ingeleverd bij de leerkracht.

13.15 Nieuwsbrief

Wekelijks ontvangt u de digitale nieuwsbrief. De nieuwsbrief wordt verstuurd via Kwieb en gepubliceerd op de website. We proberen zoveel mogelijk informatie in de nieuwsbrief te plaatsen, zodat u niet te veel aparte brieven krijgt.

13.16 Ouderavonden

Aan het begin van het schooljaar wordt u samen met uw kind uitgenodigd op school voor een startgesprek. Kennismaken met elkaar en verwachtingen uitspreken voor het schooljaar zijn de doelen van dit gesprek. Op basis van het startgesprek bepaalt u in afstemming met de leerkracht wanneer het volgende gezamenlijke gesprek plaatsvindt. Op deze manier worden de gesprekken aangepast aan de behoefte van u als ouder. Daarnaast kunt u tussentijds altijd contact opnemen met de leerkrachten over de ontwikkeling van uw kind of andere vragen/zaken die u wilt bespreken.

13.17 Recycling

Om activiteiten te financieren waarvoor de school geen budget heeft, zoals excursies, lief en leed, afscheid van een leerling, zamelen we oud papier in. Dit kunt u dagelijks op school aanleveren in het schuurtje bij de fietsenstalling. Lege batterijen kunnen in de daarvoor bestemde ton gedeponneerd worden. De batterijen worden ingezameld om gerecycled te worden. De school ontvangt voor iedere kilo lege batterijen punten, waarmee artikelen voor school besteld kunnen worden. Er wordt tijdens de lessen wereldoriëntatie regelmatig aandacht besteed aan duurzaamheid. Ook kunt u lege inktcartridges inleveren.

13.18 Regeling participatie schoolgaande kinderen

Het leven voor een gezin met kinderen is duur, daarom bestaat de regeling participatie schoolgaande kinderen. Deze regeling is er om ouders met een laag inkomen tegemoet te komen in de kosten van hun minderjarige schoolgaande kinderen. De bijdrage is bedoeld voor kosten zoals het schoolfonds, schoolreisjes of kleding voor sporten etc.

De bijdrage kan gebruikt worden voor het lidmaatschap van een vereniging of een sportclub, sportkleding of zwemlessen. Meer informatie over de regeling participatie schoolgaande kinderen kunt u vinden op de volgende website: www.meedoen.hollandskroon.nl

13.19 Schoolplein

Leerlingen kunnen bij de school spelen op het schoolplein, tussen het groen of op het veld achter de school. Kinderen mogen voetballen op het veld. De leerlingen mogen ook in het groen spelen, maar met respect voor de bomen en planten. Daarnaast gelden op het hele terrein de omgangsregels die leerlingen hebben geleerd bij PBS. Op het schoolplein mag niet gefietst worden. Roken op of om het schoolplein is niet toegestaan.

13.20 Schoolreisje en schoolkamp

Ieder jaar gaan de groepen 1 t/m 7 op schoolreisje. De ouderraad regelt dat zij met een touringcar naar een bestemming gaan, waar de kinderen een heerlijke dag beleven. De kosten die dit uitstapje met zich meebrengt, zijn de buskosten, het entreegeld van het park/museum en alle versnaperingen zoals drinken en ijs. De leerlingen van groep 8 gaan op kamp.

Het schoolreisje en kamp wordt betaald vanuit de vrijwillige ouderbijdrage. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit, omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

13.21 Vakantie en vrije dagen

De vakanties zijn voor het hele schooljaar gepland in overleg met de overheid en de andere scholen in de regio. U kunt de actuele vakantiedata en vrije dagen ook vinden op de website van school.

De leerlingen zijn leerplichtig vanaf hun vijfde jaar. Het kind mag dus niet zomaar thuisblijven. In voorkomende gevallen zal verlof aangevraagd moeten worden:

- In geval van dokters- of tandartsbezoek (ook orthodontist) onder schooltijd meldt de ouder dit bij de betreffende leerkracht. De ouder maakt dan tevens een afspraak voor het ophalen van de leerling. Er is verder geen verlofaanvraag nodig.
- Voor bijzondere dagen, zoals een bruiloft, moet schriftelijk verlof worden aangevraagd. Dit zal worden toegekend, met een maximum van 10 dagen. Voor verlofaanvraag zijn formulieren beschikbaar. Deze kunt u opvragen bij de directie.
- Bij zeer bijzondere omstandigheden wordt door de directie vakantieverlof verleend. Dit mag slechts eenmaal per schooljaar met een maximum van 10 dagen. Hiervoor is een werkgevers- en accountantsverklaring nodig, waaruit blijkt dat er vanwege het werk geen vakantie mogelijk is tijdens de schoolvakanties.

De directie mag een verlofaanvraag afwijzen. Er wordt in sommige gevallen in overleg met de leerplichtambtenaar beslist of het verlof wel of niet wordt verleend. Er mag geen vakantieverlof worden verleend voor de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar. Het verzoek voor verlof moet minstens zes weken van tevoren ingediend zijn.

13.22 Verkeersveiligheid

Rond 14 uur staan de ouders van de leerlingen hun kinderen op te wachten bij het Terppad om ze weer veilig naar huis te brengen. Het is echter een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de ouders en de school dat de verkeerssituatie rond de school zo veilig mogelijk is. Breng uw kind het liefst lopend of op de fiets naar school. Komt u toch met de auto, parkeer die dan alleen op de parkeerplekken of iets verderop in de straat. We bevelen de parkeerplaats bij de Zuiderzeehal met klem aan. Daar is voldoende parkeerruimte en u loopt binnen 1 minuut via een veilige route over het bruggetje naar school en rijdt heel vlot en veilig weer weg.

13.23 Veiligheidseisen

Binnen de gebouwen van Stichting Sarkon wordt voldaan aan hoge veiligheidseisen. Zo wordt het gebouw dagelijks schoongemaakt. De brandweer controleert de school regelmatig op brandveiligheid. In iedere ruimte hangt een vluchtroute en er hangen op diverse plaatsen brandblussers en rookmelders. De school is in het bezit van het brandveiligheidscertificaat. Tevens zijn er op diverse plaatsen EHBO-koffers aanwezig. Op school heeft een groot aantal leerkrachten het certificaat bedrijfshulpverlening. Zij zijn getraind in het verlenen van eerste hulp bij een ongeval of brand. Er is een aantal keer per jaar een ontruimingsoefening.

13.24 Verjaardagen

De kinderen die hun verjaardag vieren worden in de groep extra in het zonnetje gezet. Jarigen mogen trakteren in de eigen groep. Maak vooraf even een afspraak met de meester of juf over het tijdstip van trakteren. Ook de meesters en juffen zijn jarig, dit wordt op een gezamenlijke feestdag gevierd.

13.25 Website

De school heeft een eigen website. Op de website vindt u informatie over de school, nieuws en foto's van activiteiten. Het adres van de schoolwebsite is: www.rkdonbosco.nl

13.26 Ziekte

Als een kind ziek is, verzoeken wij de ouders dit voor schooltijd te laten weten. Dit kan mondeling, telefonisch of via Kwieb. Onze voorkeur gaat uit naar Kwieb, zodat de leerkracht snel en makkelijk een overzicht heeft van de absenties. Als een kind onder schooltijd een bezoek moet brengen aan een

dokter, tandarts of orthodontist, geven de ouders dit van te voren door aan de leerkracht. Het is voor iedereen natuurlijk het prettigst als dergelijke bezoeken zoveel mogelijk buiten schooltijd plaatsvinden.

Als uw kind tijdens de schooldag ziek wordt, nemen we contact op met de ouders. Het is de bedoeling dat het kind in dat geval van school wordt opgehaald. Als er geen contact met familie wordt gevonden, zorgen we voor opvang op school. Als directe medische zorg noodzakelijk is zullen wij medische hulp inschakelen. Ook als een kind naar een dokter of het ziekenhuis moet, zullen we proberen zo snel mogelijk de ouders te bellen. Deze kunnen dan mee naar de dokter, zodat de leerkracht in de groep kan blijven. Als er geen contact met ouders gevonden wordt, zal er iemand van school meegaan naar de dokter.

14. Sponsoring

In sommige situaties kan de school of de ouderraad zich laten sponsoren voor materialen of bij activiteiten. Bij sponsoring zoekt de school samen met een sponsor naar een goede win-win afspraak. Sponsoring kan uitsluitend plaatsvinden als dit aansluit bij de identiteit en de uitgangspunten van de school. De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring. Het leerstofaanbod kan niet gericht zijn op het voeren van reclame. Sponsoring vindt plaats in afstemming met de medezeggenschapsraad

15. Nawoord

De schoolgids is opgesteld door de directie met instemming van de MR. Hopelijk hebt u na het lezen van deze schoolgids of tijdens een bezoek aan de school gemerkt, dat onze school altijd in ontwikkeling is. We blijven zoeken naar manieren om ons onderwijs te verbeteren en om alle kinderen zo goed mogelijk tot hun recht te laten komen.

Graag blijven wij werken aan de ontwikkeling van onze school, samen met iedereen die betrokken is bij onze school. Daarom nodigen wij u van harte uit om met ons in gesprek te gaan en te blijven over alles wat te maken heeft met het onderwijs aan de kinderen op RKBS Don Bosco.

Team RKBS Don Bosco