



R.K.B.S. Don Bosco

Leerplichtwet

In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk, er is dan sprake van 'gewichtige omstandigheden buiten de wil van de ouders om: of 'er zijn bijzondere omstandigheden'. Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de regels voor zo'n uitzondering houden. De uitzonderingen en de daarbij behorende regels- en richtlijnen staan hieronder beschreven.

Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens geen van de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders, indien er aantoonbaar sprake is van een zomer piekdrukke in de horeca of in de agrarische sector. In dat geval mag de directeur uw kind eenmaal per schooljaar 10 schooldagen vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard én de zomer piekdrukke van het beroep (horeca/agrarische sector) blijkt, daarnaast natuurlijk de periode van verlof vermelden. Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden:

- In verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag altijd schriftelijk en ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend,
- De (vakantie) verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen aaneengesloten beslaan, en mag niet worden verspreid over het schooljaar;
- De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Er wordt géén vakantieverlof toegekend als er sprake is van organisatorische omstandigheden bij uw werkgever, waardoor sprake is van een rooster technische indeling.

Er bestaat géén 'recht' op 10 schooldagen, in welke vorm dan ook.

Helaas komt het wel eens voor dat er iets is gebeurd waardoor de leerling pas later op school kan terugkomen dan was gepland. Het is van groot belang om z.s.m. en binnen twee dagen van de ontstane verhindering, contact op te nemen met de directeur van de school om de verhindering door te geven. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden. De nieuwe periode van afwezigheid zal achteraf worden beoordeeld of er sprake is van geoorloofde dat wel ongeoorloofde afwezigheid, afhankelijk van de hoeveelheid dagen gebeurt dit door de directeur van de school als er sprake is van afwezigheid tot en met 10 schooldagen; wanneer het meer dan 10 schooldagen betreft, wordt dit beoordeeld door de leerplichtambtenaar. U zult dan worden opgeroepen voor een gesprek. Bij beoordeling achteraf zal altijd aan u worden gevraagd stukken te overleggen die de periode van afwezigheid kunnen aantonen, zoals bijvoorbeeld: kopiefacturen van de garage bij autopech, een kopie van de tickets bij een overboeking van de luchtvaartmaatschappij of een kopie van de overboeking zelf.



Het kan gebeuren dat uw kind of een familielid ziek wordt tijdens de vakantie waardoor de leerling pas later (dan gepland) weer op school komt. Het is van groot belang om dan een doktersverklaring uit het buitenland mee te nemen, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken. U kunt hiermee misverstanden voorkomen. Het is mogelijk dat de afwezigheid achteraf als geoorloofd wordt beoordeeld en afgehandeld, het kan ook zijn dat het als ongeoorloofd wordt beoordeeld. In dat geval beslist de leerplichtambtenaar of er proces-verbaal wordt opgemaakt.

Verlof in geval van 'Gewichtige omstandigheden'

Onder 'gewichtige omstandigheden', of bijzondere omstandigheden vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- Een verhuizing van het gezin: dit betreft maximaal 1 schooldag
- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad;
 - ® binnen Nederland: maximaal 2 schooldagen
 - ® buitenland: maximaal 5 schooldagen, binnen Europa
 - ® buitenland: maximaal 10 schooldagen, buiten Europa
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad. Hierbij kan een situatie ontstaan waarbij de afwezigheid achteraf moet worden beoordeeld als u met spoed en direct moest vertrekken; een maximaal termijn is hiervoor niet vastgesteld.
- Overlijden van bloed- of aanverwanten
- Viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders/verzorgers of grootouders: maximaal 1 schooldag. Bij het indienen van de schriftelijke aanvraag dient u stukken te overleggen die uw aanvraag ondersteunen.

Bij de volgende situaties is er géén sprake van gewichtige omstandigheden:

- Familiebezoek/hereniging in het buitenland,
- Verjaardagen (over)grootouders,
- (Over)grootouders geruime tijd niet of nog nooit gezien,
- Goedkope tickets of in verband met een speciale aanbieding, buiten de reguliere schoolvakantie,
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden,
- De reis is al geboekt en betaald, of aangeboden en betaald door derden,
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan,
- De reis/vakantie is gewonnen,
- Vakantiespreiding in Nederland,
- Dienstrooster van werkgevers, zoals: GVB, NS, politie, brandweer, Connexion, luchtvaartmaatschappij, e.d.,
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met top (verkeers)drukke,
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn,
- Wereldreis/sabbatical,
- Deelname binnen schooltijd aan uitjes/reisjes georganiseerd door bijvoorbeeld sport-, muziek- of dansverenigingen,
- Een combinatie van hierboven omschreven redenen.

Deze richtlijnen gelden ook voor aanvragen tot en met 10 schooldagen (bevoegdheid schooldirecteur).



Hoe dient u een aanvraag in?

Aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties zijn te downloaden via onze website. U levert de volledig ingevulde aanvraag acht weken van tevoren, inclusief relevante verklaringen die uw aanvragen kunnen ondersteunen in, bij de directeur van de school als er sprake is van een aanvraag tot en met 10 schooldagen. De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Aanvragen voor meer dan 10 schooldagen worden acht weken van tevoren ingediend bij de leerplichtambtenaar, u wordt vervolgens uitgenodigd om in een gesprek uw aanvraag mondeling toe te lichten, stukken die de noodzaak van uw vertrek kunnen aantonen dient u te overleggen. De leerplichtambtenaar neemt voordat er wordt beslist altijd contact op met de directeur van de school om deze te horen.

Bezoek aan (huis)arts, tandarts en te laat komen

Ten aanzien van bezoeken aan (huis)arts, tandarts en logopedie verzoeken wij u om altijd te proberen deze bezoeken na schooltijd te plannen. Mocht dit niet lukken, dan kunt u dit aangeven bij de leerkracht. De leerkracht zal dan in ons absentiesysteem monitoren dat uw kind geoorloofd afwezig is geweest en wat de reden was. Iedere andere aanvraag voor uw kind om onder schooltijd afwezig te zijn, loopt via de directie. 'Te laat komen' wordt ook geregistreerd in ons absentiesysteem. Als het meerdere keren voorkomt dat uw kind te laat op school arriveert, dan zullen wij u als ouder hierop aanspreken. Mocht uw kind daarna nog steeds te laat komen, dan zijn wij verplicht hiervan melding te maken bij de leerplichtambtenaar.

